

Na osnovu članova 8. i 15. Zakona o principima lokalne samopuprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06 i 51/09) i člana 84. Statuta Općine Stari Grad Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 20/24), Općinsko vijeće Stari Grad Sarajevo na 40. redovnoj sjednici održanoj dana 31.10.2024. godine donosi,

PRAVILNIK
O SUBVENCIONIRANJU TROŠKOVA PRIJEVOZA ZA DJECU PREDŠKOLSKOG
UZRASTA I OSOBA SA UTVRĐENIM TEŠKOĆAMA I INVALIDITETOM
NA PODRUČJU OPĆINE STARI GRAD SARAJEVO

I - OPĆE ODREDBE

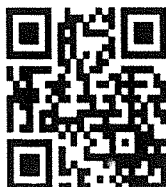
Član 1.
(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se, način i kriteriji subvencioniranja troškova prijevoza djece predškolskog uzrasta i polaznika okupacionih radionica, sa utvrđenim teškoćama i invaliditetom i njihovim pratiocima, a koji imaju prebivalište na području Općine Stari Grad Sarajevo, do 29 godina starosti.

Član 2.
(Aplikant)

Aplikanti prema odredbama ovog Pravilnika su:

- a. pratioci djece sa utvrđenim teškoćama i invaliditetom koja pohađaju predškolske ustanove (vrtiće) i njihovi pratioci;
- b. osobe sa utvrđenim teškoćama i invaliditetom koje pohađaju centre za obuku (polaznici okupacionih radionica) starosti do 29 godina i njihovi pratioci.



II - OPĆI I POSEBNI KRITERIJI ZA FINANSIRANJE/SUFINANSIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA

Član 3.

(Opći kriteriji za finansiranje/sufinansiranje)

Opći kriteriji za subvencioniranje troškova prijevoza djece predškolskog uzrasta i polaznika okupacionih radionica, sa utvrđenim teškoćama i invaliditetom i njihovim pratiocima, a koji imaju prebivalište na području Općine Stari Grad Sarajevo, do 29 godina starosti su sljedeći:

- da je državljanin BiH;
- da ima prebivalište na Općini Stari Grad Sarajevo.
- da ima utvrđene teškoće i invaliditet.

Član 4.

(Posebni kriteriji za subvencioniranje)

Aplikant pored općih kriterija treba ispunjavati i jedan od posebnih kriterija, kako slijedi:

- da je upisan u predškolsku ustanovu/vrtić;
- da redovno pohađa okupacione radionice.

III –SUBVENCIONIRANJE

Član 5.

(Odluka o subvencioniranju)

Općinski načelnik nakon usvajanja Budžeta za tekuću godinu, a prije raspisivanja Javnog poziva za subvencioniranje troškova prijevoza donosi Odluku kojom se utvrđuje ukupan iznos finansijskih sredstava koja se planiraju za subvencioniranje troškova prijevoza, shodno odredbama ovog Pravilnika.

IV - SREDSTVA

Član 6. (Iznos sredstava)

- (1) Budžetska sredstva se dodjeljuju za tekuću školsku godinu i isplaćuje se za:
- Subvencioniranje troškova prijevoza polaznicima predškolskog odgoja na način finansiranja troškova mjesečne karte (kupona) pratiocima djece koja pohađaju predškolske ustanove/vrtiće za 12 mjeseci, na jedan od načina kako slijedi:
 - a) Ukoliko aplikant ima mogućnost korištenja javnog linijskog prijevoza putnika odobrit će se sredstva za kupovinu mjesečnog kupona za učenika i pratioca;
 - b) Ukoliko aplikant nema mogućnost korištenja javnog linijskog prijevoza putnika odobrit će se sredstva u visini troškova goriva po pređenom kilometru od mjesta stanovanja do obrazovne ustanove u oba pravca.
 - Subvencioniranje troškova prijevoza polaznicima okupacionih radionica i njihovim pratiocima, ukoliko pohađaju specijalne ustanove za 4 mjeseca (septembar-decembar), a nakon dostavljanja potvrde o redovnom pohađanju radionica finansiranjem i za 5 mjeseci (februar-juni), mjeseci u kojima se realizuju aktivnosti, na jedan od načina kako slijedi:
 - a) Ukoliko aplikant ima mogućnost korištenja javnog linijskog prijevoza putnika odobrit će se sredstva za kupovinu mjesečnog kupona za učenika i pratioca;
 - b) Ukoliko aplikant nema mogućnost korištenja javnog linijskog prijevoza putnika odobrit će se sredstva u visini troškova goriva po pređenom kilometru od mjesta stanovanja do obrazovne ustanove u oba pravca.

V - JAVNI POZIV ZA DODJELU FINANSIJSKIH SREDSTAVA

Član 7. (Javni poziv)

- (1) Finansijska sredstva navedena u članu 5. ovog Pravilnika dodjeljuju se isključivo putem Javnog poziva, koji raspisuje Općinski načelnik.
- (2) Javni poziv iz stava (1) ovog člana se raspisuje najkasnije do 30.08. tekuće godine i ostaje otvoren do 30.11. tekuće godine.
- (3) Javni poziv se objavljuje na web stranici Općine Stari Grad Sarajevo.
- (4) Javni poziv iz stava (1) ovog člana priprema i dostavlja Općinskom načelniku Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade.

Član 8.
(Sadržaj Javnog poziva)

Javni poziv obavezno sadrži:

- naziv organa koji raspisuje Javni poziv;
- osnov ostvarivanja finansijskih sredstava;
- spisak dokumentacije koja se obavezno dostavlja uz prijavu;
- aplikaciju na Javni poziv;
- vremenski period za koji se javni poziv raspisuje;
- način i rok za predaju prijave;
- informaciju o načinu komunikacije sa davaocem budžetskih sredstava;
- iznos finansijskih sredstava koja su predviđena za troškove prijevoza djece predškolskog uzrasta i polaznika okupacionih radionica, sa utvrđenim teškoćama i invaliditetom i njihovim pratiocima, a koji imaju prebivalište na području Općine Stari Grad Sarajevo, do 29 godina starosti.

Član 9.
(Dokumentacija za Javni poziv)

- (1) Uz popunjenu aplikaciju koja je sastavni dio Javnog poziva, za prijavu na isti, aplikant je obavezan dostaviti sljedeću dokumentaciju (originale ili ovjerene kopije), kako slijedi:
- dokumentacija kojom se dokazuje teškoća i invalidnosti (Centar za socijalni rad);
 - rodni list sa navedenom činjenicom o državljanstvu;
 - prijavu prebivališta (CIPS – PU Stari Grad, za aplikanta i pratioca);
 - ugovor/potvrdu za aplikanta o redovnom pohađanju predškolske ustanove/radionice;
 - izjava roditelja/staratelja kojom se daje saglasnost da se njegovi podaci mogu obrađivati u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka, za maloljetne kandidate Izjavu daje roditelj/staratelj i ista treba biti ovjerena od strane nadležne općinske službe;
 - izjava korisnika sredstava/zakonskog zastupnika o udaljenosti obrazovne ustanove do mjesta stanovanja sa tačno naznačenom kilometražom u oba pravca. (ukoliko korisnik sredstava nema mogućnost korištenja javnog linijskog prijevoza putnika);
 - potvrda o otvorenom računu na ime aplikanta.

VI - KOMISIJA ZA POSTUPANJE PO APLIKACIJAMA

Član 10. (Komisija)

- (1) Općinski načelnik nakon usvajanja Budžeta za tekuću godinu, te donošenja Odluke iz člana 5. ovog Pravilnika, a prije raspisivanja Javnog poziva iz člana 7. ovog Pravilnika imenuje Komisiju za postupanje po aplikacijama na Javni poziv za subvencioniranje troškova prijevoza djece predškolskog uzrasta i polaznika okupacionih radionica, sa utvrđenim teškoćama i invaliditetom i njihovim pratiocima, a koji imaju prebivalište na području Općine Stari Grad Sarajevo.
- (2) Komisija se imenuje na period od raspisivanja Javnog poziva do okončanja procedure izbora kandidata i broji 5 (pet) članova, od kojih je jedan predsjednik Komisije.
- (3) Komisija ima zadatak da:
 - pregleda sve aplikacije sa dostavljenom dokumentacijom;
 - aplikacije uz koje nije dostavljena obavezna dokumentacija iz člana 9. ovog Pravilnika, odbacuje i o istom obavještava aplikanta pismenim putem;
 - aplikacije koje ispunjavaju kriterije utvrđene ovim Pravilnikom, Komisija dostavlja Općinskom načelniku na odobravanje, uz prijedlog.

VII – ODLUKA O DODJELI FINANSIJSKIH SREDSTAVA

Član 11. (Akt o dodjeli finansijskih sredstava)

Općinski načelnik na osnovu prijedloga Komisije iz člana 10. ovog Pravilnika donosi putem Službe za obrazovanje, kulturu, sport i mlade zaključak kojim odobrava subvencioniranje troškova prijevoza aplikantima.

Član 12. (Objava podataka o dodijeljenim sredstvima)

Nakon donošenja Odluke o dodjeli budžetskih sredstava, Odluka o dodjeli sa listom primalaca kojima su odobrena sredstva na odgovarajući način će se objaviti na oglasnoj ploči ove institucije.

Član 13.
(Pravdanje utroška dodijeljenih sredstava)

Korisnici su dužni do kraja prvog, odnosno drugog polugodišta pravdati utrošak dodijeljenih sredstava na jedan od sljedećih načina:

- a) dostavom kupona za određeni mjesec, kada je pomoć dodijeljena za kupovinu mjesečne karte;
- b) dostavom fiskalnog računa za troškove goriva.

VIII – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.
(Stupanje na snagu Pravilnika)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja na zvaničnoj web stranici Općine Stari Grad Sarajevo.



Broj: 02-45-787/24

Datum, 31.10.2024. godine