



/ Prezime, ime oca i ime /

/Adresa podnosioca/

Mob/tel: _____

OPĆINA STARI GRAD SARAJEVO

Služba za privredu

PREDMET: ZAHTJEV ZA DODJELU PLASTENIKA I RASADNOG MATERIJALA ZA PLASTENIK (presadnice paradajza i paprike)

Obraćam Vam se sa zahtjevom za dodjelu plastenika površine 50 m² sa dodatnom opremom i rasadnim materijalom za plastenik (presadnice paradajza i paprike). Stanujem na području općine Stari Grad Sarajevo u ulici _____ i posjedujem zemljište površine _____ U zajedničkom domaćinstvu živim sa _____ člana porodice.

Sarajevo, _____ 2022. godine.

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

a) obavezna dokumentacija

1. Dokaz da je zakonski korisnik poljoprivrednog zemljišta: zemljišno-knjižni izvadak ili posjedovni list na ime podnosioca zahtjeva, ovjeren ugovor o zakupu, ovjeren ugovor o davanju zemljišta na korištenje, ovjeren ugovor o koncesiji i sl. (svi ugovori moraju biti zaključeni na vremenski period od najmanje 4 godine) i drugi dokazi o vlasništvu, odnosno posjedu zemljišta
2. Kopija lične karte i kopija prijave boravka za podnosioca zahtjeva

b) dodatna dokumentacija

1. Kućna lista
2. Dokaz o ukupnim primanjima domaćinstva: podnosioca zahtjeva i punoljetnih članova domaćinstva (potvrda o studiranju, potvrda o nezaposlenosti JU"Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo", uvjerenje PIO/MIO i/ili ček od penzije, potvrda o primanjima od poslodavca, uvjerenje o statusu i visini primanja za korisnike lične i porodične invalidnine od Službe za boračka pitanja Općine Stari Grad Sarajevo i sl.)
3. Potvrda o nezaposlenosti od JU"Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" za podnosioca zahtjeva i svakog nezaposlenog člana porodičnog domaćinstva.
4. Ček od penzije ukoliko je podnosilac zahtjeva penzioner
5. Demobilisani borac: rješenje o statusu borca ili uvjerenje nadležnog ministarstva za pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, Odsjek za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze za područje sarajevskog Kantona, ratni vojni invalid (rješenje nadležne općinske službe) i šehidska porodica (rješenje nadležne općinske službe)
6. Dokaz o dodatnom boračkom statusu, statusu RVI i statusu civilne žrtve rata za člana porodičnog domaćinstva
7. Potvrda od registrovanog Udruženja logoraša za podnosioca zahtjeva i za člana domaćinstva
8. Potvrda nadležne službe da je lice u stanju socijalne potrebe u skladu sa Zakonom o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom
9. Izjava podnosioca zahtjeva ovjerena od strane nadležnog organa da se lični podaci istog mogu koristiti u ovom postupku i objaviti po okončanju postupka, a u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka

Napomena: Navedena dokumentacija ne može biti starija od 6 mjeseci.