\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ JMBG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/ Prezime, ime oca i ime /

Mob/tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Adresa podnosioca/

**OPĆINA STARI GRAD SARAJEVO**

Služba za privredu

**PREDMET: ZAHTJEV ZA DODJELU PLASTENIKA**

Obraćam Vam se sa zahtjevom za dodjelu plastenika površine 50 m2 sa dodatnom opremom. Stanujem na području Općine Stari Grad Sarajevo u ulici \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ i posjedujem zemljište površine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ U zajedničkom domaćinstvu živim sa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ člana porodice.

Sarajevo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021. godine.PODNOSILAC ZAHTJEVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **obavezna dokumentacija**
2. Dokaz da je zakonski korisnik poljoprivrednog zemljišta: zemljišno-knjižni izvadak ili

posjedovni list na ime podnosioca zahtjeva, ovjeren ugovor o zakupu, ovjeren ugovor o

davanju zemljišta na korištenje, ovjeren ugovor o koncesiji i sl. (svi ugovori moraju biti

zaključeni na vremenski period od najmanje 4 godine) i drugi dokazi o vlasništvu, odnosno

posjedu zemljišta

1. Kopija lične karte i kopija prijave boravka za podnosioca zahtjeva
2. **dodatna dokumentacija**

1. Kućna lista

2. Dokaz o ukupnim primanjima domaćinstva: podnosioca zahtjeva i punoljetnih članova

domaćinstva (potvrda o studiranju, potvrda o nezaposlenosti JU"Služba za zapošljavanje

Kantona Sarajevo", uvjerenje PIO/MIO i/ili ček od penzije, potvrda o primanjima od

poslodavca, uvjerenje o statusu i visini primanja za korisnike lične i porodične

invalidnine od Službe za boračka pitanja Općine Stari Grad Sarajevo i sl.)

3. Potvrda o nezaposlenosti od JU"Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" za

podnosioca zahtjeva i svakog nezaposlenog člana porodičnog domaćinstva.

4. Ček od penzije ukoliko je podnosilac zahtjeva penzioner

5. Demobilisani borac: rješenje o statusu borca ili uvjerenje nadležnog ministarstva za

pitanja boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata, Odsjek za pitanja evidencija

iz oblasti vojne obaveze za područje Sarajevskog Kantona, ratni vojni invalid (rješenje

nadležne općinske službe) i šehidska porodica (rješenje nadležne općinske službe)

6. Dokaz o dodatnom boračkom statusu, statusu RVI i statusu civilne žrtve rata za člana

porodičnog domaćinstva

7. Potvrda od registrovanog Udruženja logoraša za podnosioca zahtjeva i za člana

domaćinstva

8. Potvrda nadležne službe da je lice u stanju socijalne potrebe u skladu sa Zakonom o

osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom

9. Izjava podnosioca zahtjeva ovjerena od strane nadležnog organa da se lični podaci istog

mogu koristiti u ovom postupku i objaviti po okončanju postupka, a u skladu sa Zakonom o

zaštiti ličnih podataka

**Napomena**: Navedena dokumentacija ne može biti starija od 6 mjeseci.