

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09) i člana 84. Statuta Općine Stari Grad Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 20/24), Općinsko vijeće Stari Grad Sarajevo, na 4. redovnoj sjednici održanoj dana _____ godine donosi,

(NACRT)

**PRAVILNIK
O USLOVIMA I NAČINU OSTVARIVANJA PRAVA NA
DODJELU SREDSTAVA IZ FONDA ZA MOBILNOST MLADIH
OPĆINE STARI GRAD SARAJEVO**

I - OPĆE ODREDBE

**Član 1.
(Predmet)**

Ovim Pravilnikom uređuju se opći i posebni uslovi, postupak i kriteriji za ostvarivanje prava na dodjelu sredstava iz Fonda za mobilnost mladih Općine Stari Grad Sarajevo (u daljem tekstu: Pravilnik).

**Član 2.
(Definicija)**

(1) Pod pojmom "mobilnost mladih" u smislu ovog Pravilnika smatra se učešće mladih na:

- regionalnim i međunarodnim edukacijama, radionicama i seminarima;
- regionalnim i međunarodnim konferencijama i kongresima;
- kratkoročne i srednjoročne posjete u svrhu rada na projektu/istraživanju ili uspostavljanju saradnje na realizaciji projekata od značaja za lokalnu zajednicu;
- stručnom usavršavanju/praksi;
- regionalnim i međunarodnim školama koje promovišu neformalno obrazovanje, volonterizam i humanitarni rad;
- takmičenjima iz oblasti formalnog obrazovanja, kulture i sporta;
- studijskim posjetama u cilju razvoja regionalne i međunarodne saradnje među mladima.

(2) Pod pojmom "mladi" u smislu ovog Pravilnika, smatraju se osobe u životnoj dobi od navršenih 15 do navršenih 30 godina starosti, prema članu 4. stav (1) Zakona o mladima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 36/10).

II – PRAVO NA FINANSIRANJE/SUFINANSIRANJE

**Član 3.
(Ostvarivanje prava)**

(1) Pravo na dodjelu finansijskih sredstava iz Fonda za mobilnost mladih u skladu sa ovim Pravilnikom, a putem Javnog poziva mogu ostvariti učenici i studenti koji se nalaze na redovnom školovanju u osnovnim, srednjim i visokoškolskim ustanovama i nezaposlene mlade osobe koje su članovi, aktivisti ili volonteri omladinskih i drugih udruženja, u skladu sa članom 2. stav 2. uz ispunjavanje sljedećih uslova:

- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da imaju prebivalište na području Općine Stari Grad Sarajevo, najmanje jednu godinu dana prije podnošenja zahtjeva za dodjelu sredstava.

III – FINANSIJSKA SREDSTVA

Član 4. (Finansijska sredstva)

- (1) Sredstva za mobilnost mladih obezbjeđuju se u Budžetu Općine Stari Grad, u skladu sa budžetskim mogućnostima.
- (2) Sredstva se mogu obezbijediti i od drugih institucija vlasti u Bosni i Hercegovini, iz inostranih fondova, od strane međunarodnih organizacija i drugih donatora iz Bosne i Hercegovine i inostranstva.

IV – JAVNI POZIV ZA DODJELU FINANSIJSKIH SREDSTAVA

Član 5. (Javni poziv)

- (1) Dodjela finansijskih sredstava za mobilnost mladih vrši se putem Javnog poziva kojeg raspisuje Općinski načelnik, za tekuću godinu.
- (2) Raspisivanju Javnog poziva iz stava 1. ovog člana prethodi donošenje Odluke o pokretanju postupka raspisivanja Javnog poziva kojom se određuje ukupan iznos finansijskih sredstava koji je predmetom Javnog poziva.
- (3) Javni poziv ostaje otvoren do 30.11. tekuće godine.

Član 6. (Sadržaj Javnog poziva)

(1) Javni poziv obavezno sadrži:

- naziv organa koji raspisuje Javni poziv;
- osnov ostvarivanja finansijskih sredstava;
- spisak dokumentacije koja se obavezno dostavlja uz prijavu;
- aplikaciju na Javni poziv;
- vremenski period za koji se Javni poziv raspisuje;
- način i rok za predaju prijave;
- informaciju o načinu komunikacije sa davaocem budžetskih sredstava;
- druge podatke u skladu sa Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije“, broj: 37/24).

Član 7. (Dokumentacija za Javni poziv)

Uz popunjeni Prijavni obrazac Javnog poziva, podnosilac zahtjeva obavezan je dostaviti sljedeću dokumentaciju (potpisane akte, originale ili ovjerene kopije) kako slijedi:

- Rodni list sa upisanom činjenicom o državljanstvu ili Uvjerenje o državljanstvu BIH (ne starije od 6 mjeseci);
- Uvjerenje o kretanju (ne starije od 6 mjeseci);
- Cips prijava za aplikanta (ne starija od 6 mjeseci);

- Poziv za učešće ili potvrdu o učešću u aktivnostima iz člana 2. stav (1) ovog Pravilnika;
- Dokaz da troškove učešća ne snosi organizator;
- Potvrdu o redovnom školovanju za učenike i studente;
- Uvjerenje Službe za zapošljavanje za nezaposlene (za one koji nisu na redovnom školovanju);
- Potvrdu ili drugi dokaz o angažmanu u organizaciji/udruženju (ukoliko postoji);
- Potvrdu o bankovnom računu.

V - FINANSIJSKA SREDSTAVA

Član 8. (Finansiranje troškova)

- (1) Finansijska sredstva namijenjena za mobilnost mladih dodjeljivat će se za finansiranje sljedećih troškova:
- putovanja (troškovi goriva, autobuske, avionske ili druge putne karte);
 - kotizacije (troškovi učešća na edukacijama, radionicama, seminarima, konferencijama i sl.);
 - boravak (smještaj i hrana);
 - vize;
 - i druge poslove vezano za aktivnosti iz ovog člana.
- (2) Aplikant je dužan dostaviti dokaz da organizator aktivnosti navedenih u članu 2. ovog Pravilnika, neće pokrivati putne troškove, troškove kotizacije, troškove boravka i vize i sl.

Član 9. (Dokumentacija koja se boduje)

(1) Dokumentacija koja se boduje:

1. Motivaciono pismo za učešće u aktivnosti iz člana 2;
2. Ostvareni uspjeh u formalnom obrazovanju;
3. Ostvareni rezultati na kantonalnom, federalnom, državnom i međunarodnom takmičenju.

(2) Komisija navedenu dokumentaciju boduje u rasponu od 1 do 5.

Član 10. (Visina finansijskih sredstava koja se dodjeljuju)

- (1) Maksimalni iznos sredstava u jednoj godini, za jednu osobu iznosi:
- do 200,00 KM za putne troškove, troškove kotizacije i boravka u svrhu aktivnosti koje se odvijaju unutar Bosne i Hercegovine;
 - do 300,00 KM za putne troškove, troškove kotizacije i boravka u svrhu aktivnosti koje se odvijaju u zemljama regiona: Hrvatska, Srbija, Slovenija, Sjeverna Makedonija, Kosovo i Crna Gora;
 - do 500,00 KM za putne troškove, troškove kotizacije, troškove vize i boravka u svrhu aktivnosti koje se odvijaju u svim ostalim zemljama.
- (2) Sredstva se uplaćuju na bankovni račun aplikanta ili roditelja/staratelja, ukoliko je aplikant maloljetan ili nema otvoren račun;
- (3) Pravo na dodjelu sredstava aplikant može ostvariti samo jednom u toku jedne budžetske godine.

Član 11.
(Aktivnosti koje se neće finansirati)

Finansijskim sredstvima iz Granta za mobilnost mladih neće se finansirati troškovi putovanja i učešća u aktivnostima vezanima za političke subjekte u i van Bosne i Hercegovine koje organizuju domaće i inostrane političke stranke ili druge organizacije.

Član 12.
(Komisija)

- (1) Općinski načelnik nakon usvajanja budžeta za tekuću godinu, a prije raspisivanja Javnog poziva iz člana 5. ovog Pravilnika imenuje Komisiju za postupanje po aplikacijama pristiglim na Javni poziv za finansiranje/sufinansiranje sredstava za mobilnost mladih.
- (2) Komisija se imenuje na period od raspisivanja Javnog poziva do okončanja procedure, te broji (3) tri člana i do dva člana iz reda državnih službenika i jedan član iz reda namještenika Općine Stari Grad Sarajevo.
- (3) Komisija ima zadatak da:
 - Pregleda sve aplikacije sa dostavljenom dokumentacijom;
 - Aplikacije uz koje nije dostavljena obavezna dokumentacija iz člana 7. ovog Pravilnika, odbacuje kao da nisu ni podnesene i o istom obavještava aplikanta pismenim putem;
 - Aplikacije koje ispunjavaju kriterije utvrđene ovim Pravilnikom, Komisija dostavlja Općinskom načelniku na odobravanje, uz preporuku o iznosu sredstava za svakog aplikanta pojedinačno.
- (4) Zadatak Komisije je da u skladu sa odredbama ovog Pravilnika i na osnovu propisanih kriterija objavljenih u Javnom pozivu, svakih 60 dana pregleda dostavljene prijave sa dokumentacijom, te sačini pismeni izvještaj sa utvrđenim prijedlogom liste korisnika sredstava namijenjenih mladima na području Općine Stari Grad Sarajevo.
- (5) Aplikant čiji zahtjev bude odbijen, može uložiti prigovor Drugostepenoj stručnoj komisiji Općine Stari Grad Sarajevo u roku od 8 dana od dana prijema obavijesti.
- (6) Odluka Drugostepene stručne komisije Općine Stari Grad Sarajevo je konačna.

VI – ODOBRAVANJE SREDSTAVA PO RASPISANOM JAVNOM POZIVU

Član 13.
(Dodjela finansijskih sredstava)

- (1) Općinski načelnik na osnovu preporuke Komisije iz člana 12. donosi Odluku o dodjeli sredstava za svakog aplikanta pojedinačno, shodno odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Zahtjevi za dodjelu finansijskih sredstava odobravaju se prema redoslijedu prijema aplikacija, a u skladu sa finansijskim mogućnostima Općine Stari Grad Sarajevo, a do utroška finansijskih sredstava planiranih za mobilnost mladih.

Član 14.
(Ugovor)

Na osnovu Odluke Općinskog načelnika, sa izabranim aplikantom zaključuje se ugovor o dodjeli sredstava kojim se regulišu međusobna prava i obaveze.

Član 15.
(Pravdanje sredstava)

- (1) Dodijeljena sredstva po osnovu ugovora iz člana 14. aplikant/roditelj/staratelj je obavezan opravdati najkasnije 30 dana od dana završetka aktivnosti.
- (2) Ukoliko se ne opravdaju sredstva na način utvrđen stavom (1) ovog člana, podnosilac zahtjeva je obavezan finansijska sredstva vratiti u roku 30 (trideset) dana, u protivnom će se pokrenuti postupak pred nadležnim sudom putem Pravobranilaštva Općine Stari Grad Sarajevo, a isti neće imati pravo na dodjelu sredstava iz Budžeta Općine narednih 5 (pet) godina, shodno odredbama ovog Pravilnika.

VII - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 16.
(Ravnopravnost spolova)

Gramatička terminologija korištena u ovom Pravilniku, podrazumijeva uključivanje oba spola.

Član 17.
(Stupanje Pravilnika na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Član 18.
(Prestanak važenja Pravilnika)

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o dodjeli sredstava iz Fonda za mobilnost mladih Općine Stari Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 06/17).

PREDSJEDAVAJUĆI
OPĆINSKOG VIJEĆA STARI GRAD
SARAJEVO

Seid Škaljić

Broj: 02-45-_____/25
Sarajevo, februar 2025. godine

O B R A Z L O Ž E N J E

I - P R A V N I O S N O V

Pravni osnov za donošenje Pravilnika sadržan je u odredbama člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 49/06 i 51/09), kojima su utvrđene nadležnosti Općinskog vijeća, dok je članom 26. Statuta Općine Stari Grad Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 20/24), utvrđeno da je za donošenje propisa i akata u okviru prava i dužnosti Općine nadležno Općinsko vijeće.

II - R A Z L O Z I D O N O Š E N J A

U cilju transparentnosti utroška sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo, praćenju dodijeljenih sredstava, te Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije“, broj: 37/24), predloženim Pravilnikom se utvrđuju opći i posebni uslovi, postupak i kriteriji za ostvarivanje prava na dodjelu sredstava iz Fonda za mobilnost mladih Općine Stari Grad Sarajevo. Cijeneći da je Budžetska revizija rada i poslovanja 2022. godine u Općini Stari Grad Sarajevo, utvrdila da nije donesena interna procedura kojom se definiše način i kriteriji za odabir korisnika budžetskih sredstava, te da je utvrđena preporuka koja glasi: “Definisati kriterije za raspodjelu tekućih transfera koji se dodjeljuju po Odluci načelnika u cilju osiguranja principa transparentnosti kod dodjele sredstava“. Uvažavajući sve naprijed navedeno donesen je Nacrt Pravilnika o uslovima i načinu ostvarivanja prava na dodjelu sredstava iz Fonda za mobilnost mladih Općine Stari Grad Sarajevo, koji je jedan u setu Pravilnika kojima su definisani jasni i transparentni kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo.

Pravilnikom je predviđeno sedam poglavlja, na način kako slijedi:

- I - Opće odredbe;**
- II - Pravo na finansiranje/sufinansiranje;**
- III - Finansijska sredstva;**
- IV - Javni poziv za dodjelu finansijskih sredstava;**
- V - Finansijska sredstava;**
- VI - Odobravanje sredstava po raspisanom javnom pozivu;**
- VII - Prelazne i završne odredbe.**

III - F I N A N S I J S K A S R E D S T V A

Finansijska sredstva za ove namjene planirana su u Budžetu Općine Stari Grad Sarajevo za 2025. godinu.

Predlagač:
Općinski načelnik
putem Službe za obrazovanje, kulturu, sport i mlade