\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mob/tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime podnosioca zahtjeva-fizičkog

lica/Naziv pravnog lica ili obrtnika

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Adresa prebivališta/poslovnog sjedišta

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Lokalitet proizvodnje

**OPĆINA STARI GRAD SARAJEVO**

Služba za privredu

**PREDMET: ZAHTJEV ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA NOVČANI PODSTICAJ ZA**

**REKONSTRUKCIJU PLASTENIKA**

Na osnovu Pravilnika o utvrđivanju uslova i postupka za ostvarivanje prava na novčane podsticaje u poljoprivrednoj proizvodnji na području Općine Stari Grad Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 14/24), obraćam Vam se zahtjevom za ostvarivanje prava na novčani podsticaj za rekonstrukciju plastenika.

Molim da mi se odobri novčani podsticaj za nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **(*tačno navesti predmet novčanog podsticaja)****.*

Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju:

1. Aktuelan izvod iz sudskog registra (za pravno lice), rješenje nadležnog općinskog organa o registrovanoj obrtničkoj djelatnosti (za registrovano fizičko lice), CIPS-ova prijava prebivališta (za neregistrovana fizička lica);
2. Potvrda nadležne općinske službe o upisu u RPG i RK **(pribavlja se po službenoj dužnosti)**;
3. Potvrda/uvjerenje nadležne poreske ispostave o izmirenim poreskim obavezama (za pravno i registrovano fizičko lice);
4. Ovjerena izjava podnosioca zahtjeva da u tekućoj godini nije ostvario pravo na istu vrstu novčanih podsticaja od drugih nivoa vlasti ili na neki drugi način;
5. Potvrda o otvorenom i aktivnom računu kod banke;
6. Zemljišnoknjižni izvadak ili posjedovni list na ime podnosioca zahtjeva; ovjeren ugovor o zakupu sa zemljišno-knjižnim izvadkom zakupodavca, ovjeren ugovor o davanju zemljišta na korištenje, svi zaključeni na vremenski period ne manji od 3 (tri) godine od dana podnošenja zahtjeva; kupoprodajni ugovor, ugovor o poklonu, rješenje nadležnog organa ili sudska presuda i sl. (pogodnost zemljišta za plasteničku proizvodnju utvrđuje nadležna Služba na licu mjesta), dokaz o vremenskom periodu nabavke plastenika;
7. Faktura sa fiskalnim računom o plaćenom repromaterijalu za rekonstrukciju plastenika, predračun za repromaterijal ili ovjerena izjava podnosioca zahtjeva da će dodijeljena sredstva iskoristiti za odgovarajuću vrstu podsticaja (u skladu sa podnesenim zahtjevom).
8. Ovjerena kućna lista **(nije obavezno)**;
9. Dokaz o ukupnim mjesečnim primanjima podnosioca zahtjeva (neregistrovano fizičko lice) i svih članova zajedničkog domaćinstva u posljednja tri mjeseca od dana podnošenja zahtjeva, odnosno dokaz o statusu lica bez primanja-nezaposleno lice, učenik, student i sl. **(nije obavezno)**.

Sarajevo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025. godine.

PODNOSILAC ZAHTJEVA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAPOMENA**:

Navedena dokumentacija se prilaže u originalu ili ovjerenoj fotokopiji i ne može biti starija od 3 (tri) mjeseca od dana podnošenja zahtjeva.

Dokumentacija naznačena na obrascu zahtjeva pod tačkama od 8. i 9., nije obavezna te se ista može priložiti s ciljem utvrđivanja eventualne prednosti u rješavanju zahtjeva za dodjelu novčanih podsticaja neregistrovanim fizičkim licima, čija ukupna primanja u zajedničkom domaćinstvu, u posljednja tri mjeseca, ne prelaze po članu domaćinstva 1/4 prosječne neto plaće u Kantonu Sarajevo, a prema posljednjem objavljenom podatku Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo.