



**Općina Stari Grad Sarajevo**  
**Općinski Načelnik**

**Municipality of Stari Grad Sarajevo**  
**Municipality Mayor**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06, 51/09), člana 33. i člana 85. Statuta Općine Stari Grad Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 20/24), Odluke o izvršavanju budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za 2025. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 1/25), člana 9. Odluke o kriterijima i postupku dodjele sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za projekte i rad neprofitnih udruženja i fondacija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/24 i 1/25) i Odluke o pokretanju postupka za objavljivanje Javnog poziva za neprofitna udruženja i fondacije za prijavu projekata koji će biti finansirani/sufinansirani iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo u 2025. godini, Općinski načelnik Općine Stari Grad Sarajevo raspisuje

## **JAVNI POZIV**

### **za neprofitna udruženja i fondacije za prijavu projekata koji će biti finansirani/sufinansirani iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo u 2025. godini**

#### **I - PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet ovog Javnog poziva je razmatranje aplikacija i dodjela finansijskih sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za projekte neprofitnih udruženja i fondacija, kao i drugih neprofitnih organizacija u 2025. godini, shodno odredbama Odluke o kriterijima i postupku dodjele sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za projekte i rad neprofitnih udruženja i fondacija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/24 i 1/25) i Smjernicama o minimalnim standardima dodjele budžetskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 37/24).

#### **II - PRAVO UČEŠĆA**

Učešće u ovom Javnom pozivu je otvoreno, na jednakim osnovama, za sva formalno registrovana udruženja i fondacije u skladu s važećim zakonskim propisima u Bosni i Hercegovini.

#### **III - OPĆI I POSEBNI KRITERIJI ZA DODJELU SREDSTAVA**

Opći kriteriji koje neprofitne organizacije moraju ispuniti za dodjelu sredstava su:

1. Da su osnovane i registrovane u Bosni i Hercegovini;
2. Da je projekt usmjeren na aktivnosti i djelatnosti na području Općine Stari Grad Sarajevo;
3. Da se projektom doprinosi realizaciji ciljeva i prioriteta Općine, utvrđenih kroz relevantne strateške dokumente;
4. Da su sredstva dodijeljena u prethodnim godinama opravdano iskorištena (ukoliko su dodijeljena).

Posebni kriteriji za dodjelu sredstava su:

1. Ekonomska ili društvena opravdanost projekta za Općinu i njeno stanovništvo;
2. Broj korisnika obuhvaćenih projektom;
3. Rezultati koji se projektom mogu postići na lokalnom, kantonalnom, federalnom, državnom ili međunarodnom nivou;
4. Efekti projekta, koji su evidentni i mjerljivi na populaciji koju projekt zastupa;
5. Kvalitet i relevantnost prijave;



Aplikant može predati više od jedne aplikacije i jedne projektne ideje, ali u tom slučaju se trebaju predati odvojene aplikacione forme i dokumentacija uz svaku od njih.

Aplikant u okviru jedne oblasti Javnog poziva, može konkurisati samo sa jednim projektom.

Ukoliko aplikant u okviru jedne oblasti Javnog poziva prijavi više projekata, svi prijavljeni projekti će biti odbačeni.

U slučaju da Komisija u toku trajanja Javnog poziva ocijeni projekat negativno ili ga diskvalifikuje zbog neispunjavanja propisanih uslova, aplikant nema pravo ponovno podnijeti isti projekt u okviru istog Javnog poziva.

Općina Stari Grad Sarajevo zadržava pravo da ne dodijeli sva dostupna finansijska sredstva.

#### **IV - OBLASTI FINANSIRANJA**

Sredstva se mogu dodijeliti za projekte u sljedećim oblastima:

- Oblast privrede;
- Oblast zaštite okoliša;
- Oblast obrazovanja i nauke;
- Oblast kulture i sporta;
- Oblast boračke zaštite;
- Oblast rada, socijalne politike, raseljenih lica i izbjeglica;
- Oblast lokalnog razvoja i poduzetništva;
- Oblast zaštite i jačanja prava žena, te promocija povećanja nataliteta;
- Oblast zaštite i jačanja prava osoba sa invaliditetom;
- Oblast rada vjerskih zajednica;
- Oblast socijalnog razvoja djece i mladih;
- Oblast zaštite i spašavanja.

#### **V – POTREBNA DOKUMENTACIJA**

Aplikanti su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Popunjen i potpisan obrazac za prijavu (Obrazac 1);
2. Projektni prijedlog (Obrazac 2);
3. Kopiju važećeg Rješenja o registraciji organizacije (aplikant i eventualni partneri na projektu);
4. Kopiju Uvjerenja o poreznoj registraciji – ID broj;
5. Kopiju statuta organizacije (aplikant i eventualni partneri na projektu);
6. Izjava o partnerstvu (samo ukoliko je predviđena realizacija projekta u partnerstvu), mora biti ispravno popunjena i istovremeno predata sa aplikacijom, potpisana i ovjerena od strane partnera na projektu;
7. Narativni (opisni) izvještaj o radu udruženja ili fondacije i realizovanim projektima za prethodnu godinu;
8. Završni godišnji finansijski izvještaj za 2024. godinu (bilans stanja i bilans uspjeha);
9. Dokaz o urednom pravdanju sredstava dodijeljenih u prethodnim godinama iz Budžeta Općine (ukoliko su sredstva bila dodijeljena). U slučaju da sredstva iz Budžeta Općine ranije nisu dodijeljena, potrebno je dostaviti ovjerenu izjavu da sredstva nisu dodijeljena. Izjava mora biti ovjerena od strane nadležnog organa;
10. Podaci o osobama koje realizuju projekat (kraći CV);

11. Dokaz da se protiv podnosioca prijave, odnosno lica ovlaštenih za zastupanje, ne vodi krivični postupak i da nije pravosnažno osuđen za prekršaj ili počinjenje krivičnog djela. Dokaz se dobiva putem službene potvrde nadležnog suda, koja mora biti ovjerena od strane nadležnog organa. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana podnošenja prijave;
12. Uvjerenje nadležne Porezne uprave o izmirenim obavezama prema javnim prihodima (original ili ovjerena kopija ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave);
13. Pisana saglasnost nadležnog Ministarstva, samo ukoliko se projekat implementira u saradnji sa obrazovnim ustanovama.

**Sve fotokopije dokumentacije dostavljene u okviru prijave na Javni poziv trebaju biti ovjerene od strane nadležnog organa. Neovjerena dokumentacija neće biti prihvaćena.**

Potrebni dokumenti za prijavu na Javni poziv mogu se preuzeti putem zvanične web stranice Općine Stari Grad Sarajevo [www.starigrad.ba](http://www.starigrad.ba) (sekcija Javni oglasi).

Općina Stari Grad Sarajevo ne vraća dostavljenu dokumentaciju aplikantima. Sva dokumentacija postaje dio službene evidencije Općine i koristit će se isključivo u svrhu provođenja postupka dodjele sredstava.

## **VI - POSTUPAK ODLUČIVANJA I POTPISIVANJE UGOVORA**

Općinski načelnik imenuje Komisiju za postupanje po aplikacijama na Javni poziv za finansiranje projekata neprofitnih organizacija za tekuću godinu (u daljem tekstu: Komisija).

Komisija ima zadatak da svaki mjesec napravi presjek svih pristiglih aplikacija, tako da:

1. Pregleda sve aplikacije sa dostavljenom dokumentacijom i opisom projekta;
2. Aplikacije uz koje nije dostavljena obavezna dokumentacija iz člana 11. Odluke o kriterijima i postupku dodjele sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za projekte i rad neprofitnih udruženja i fondacija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/24 i 1/25), te odbacuje kao da nisu ni podnesene i o istom obavještava aplikanta pismenim putem;
3. Sačinjava preporuku Općinskom načelniku da li da odobri sredstva i u kojem iznosu za svakog pojedinačnog aplikanta, te će obavezno bodovati sve posebne kriterije utvrđene Odlukom o kriterijima i postupku dodjele sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za projekte i rad neprofitnih udruženja i fondacija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/24 i 1/25), bodovima od 1 do 5, koje će dodatno razraditi obrascem za bodovanje, shodno Smjernicama o minimalnim standardima dodjele proračunskih sredstava putem transfera i subvencija u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 37/24), a što Komisija utvrđuje posebnim Uputstvom.

Aplikacije koje ispunjavaju opće i posebne kriterije utvrđene Odlukom o kriterijima i postupku dodjele sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za projekte i rad neprofitnih udruženja i fondacija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/24 i 1/25) dostavlja Općinskom načelniku na dalje postupanje uz preporuku da li da odobri dodjeljivanje sredstava za predmetni projekat i u kojem iznosu vodeći računa o odobrenim sredstvima za predmetni javni poziv.

Općinski načelnik na osnovu preporuke Komisije iz člana 12. Odluke o kriterijima i postupku dodjele sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za projekte i rad neprofitnih udruženja i fondacija („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/24 i 1/25) donosi akt kojim odobrava dodjelu finansijskih sredstava – granta neprofitnim organizacijama za projekte u tekućoj godini.

Općinski načelnik po osnovu akta iz člana 13. Odluke o kriterijima i postupku dodjele sredstava iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo za projekte i rad neprofitnih udruženja i fondacija („Službene

novine Kantona Sarajevo“, broj: 10/24 i 1/25), zaključuje Ugovor o dodjeli finansijskih sredstava sa neprofitnim organizacijama.

Svaki član komisije će biti isključen iz postupka dodjele ukoliko se utvrdi da je u sukobu interesa u odnosu na podnosioc prijavu.

## **VII – NAČIN PRIJAVE I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE**

Ispunjenu aplikaciju (sa kompletnom neophodnom dokumentacijom) potrebno je dostaviti u dva (2) primjerka (original i ovjerena fotokopija originala) u jednoj zatvorenoj koverti preporučenom poštom, ili lično tokom radnih dana (od ponedjeljka do petka, u periodu od 7,30 sati do 16,00 sati), na sljedeću adresu:

**OPĆINA STARI GRAD SARAJEVO**  
**Ulica Zelenih beretki broj 4**  
**71000 Sarajevo**

sa naznakom: „**Prijava na Javni poziv za neprofitna udruženja i fondacije za prijavu projekata koji će biti finansirani/sufinansirani iz Budžeta Općine Stari Grad Sarajevo u 2025. godini**“.

Vanjska strana koverta treba sadržavati naziv poziva za predaju prijedloga projekata, puno ime i adresu aplikanta, puni naziv projekta i navod „**Ne otvarati prije zvaničnog otvaranja**“.

Rok za podnošenje aplikacije je **30. novembar 2025. godine**. Aplikacije dostavljene nakon ovog roka neće biti razmatrane. Aplikacije dostavljene nakon navedenog roka bit će razmatrane jedino u slučaju da poštanski pečat ukazuje na datum slanja prije zvaničnog isteka roka.

### **NEPOTPUNE I NEBLAGOVREMENE PRIJAVE NEĆE BITI RAZMATRANE.**

Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv mogu se dobiti svakim radnim danom (ponedjeljak – petak) u periodu od 07,30 sati do 16,00 sati, pozivom na brojeve telefona 033/282-471 ; 033/282-364 i 033/282-447 ili direktno u prostorijama Službe za lokalni razvoj (objekat „A“ administrativnog sjedišta Općine Stari Grad Sarajevo, IV sprat, kancelarije broj 410, 411 i 418).

Pitanja u vezi sa Javnim pozivom mogu se postaviti i putem e –maila: [devad.sasic@starigrad.ba](mailto:devad.sasic@starigrad.ba) ; [dalila.mahmuljin@starigrad.ba](mailto:dalila.mahmuljin@starigrad.ba) ; [aldin.sarac@starigrad.ba](mailto:aldin.sarac@starigrad.ba)

**OPĆINSKI NAČELNIK**

**Irfan Čengić s.r.**

**Broj: 01-04-4-142-1/25**

Datum: 28. januar, 2025. godine