



\_\_\_\_\_  
Prezime i ime podnosioca zahtjeva

Mobitel \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Adresa podnosioca zahtjeva

E-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Broj telefona

**OPĆINA STARI GRAD SARAJEVO**  
**Služba za urbanizam**

**Predmet: ZAHTJEV ZA IZMJENU / DOPUNU ODOBRENJA ZA GRAĐENJE**

Obraćam Vam se sa zahtjevom da izvršite izmjenu / dopunu rješenja o odobrenju za građenje broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ iz razloga:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sarajevo \_\_\_\_\_ .godine

**PODNOŠILAC ZAHTJEVA**

\_\_\_\_\_

**Uz zahtjev prilažem sljedeću dokumentaciju:**

1. Pravosnažno rješenje koje je potrebno izmjeniti / dopuniti ( ovjerena fotokopija);
2. Projekat izmjene ili dopune na građevini;
3. Odgovarajuće saglasnosti sudionika procesa odobravanja koje su relevantne za planiranu izmjenu ili dopunu;

**Ukoliko se u toku građenja promjeni investitor , uz zahtjev za izmjenu odobrenja za građenje prilaže se sljedeća dokumentacija:**

1. Važeće odobrenje za građenje ( ovjerena fotokopija);
2. Dokaz o pravu građenja na navedenoj nekretnini, odnosno dokaz da je stekao pravo vlasništva na građevini koja je predmet izmjene odobrenja za građenje.

Zahtjev se taksira sa 8,00 KM administrativne takse.