

PREZIME I IME		mob:
IME RODITELJA		e-mail:
		(ove podatke obavezno upisati ukoliko želite da budete obavješteni o statusu Vašeg predmeta)
ADRESA STANOVANJA		
KONTAKT TELEFON		

OPĆINA STARI GRAD SARAJEVO
 SLUŽBA ZA BORAČKO-INVALIDSKU I SOCIJALNU ZAŠTITU

Predmet: ZAHTJEV ZA REGULISANJE TROŠKOVA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA – RENTA I TROŠKOVA UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA IZGRADNJU PROIZVODNOG ILI POSLOVNOG PROSTORA

Podnosim zahtjev za regulisanje troškova građevinskog zemljišta – renta i troškova uređenja građevinskog zemljišta i uz zahtjev prilažem slijedeću dokumentaciju:

1. rješenje o utvrđenoj visini troškova za građevinsko zemljište – rentu i troškova uređenja građevinskog zemljišta za izgradnju poslovnog prostora izdato od nadležne općinske Službe za urbanizam;
2. uvjerenje o pripadnosti OS ARBiH (izdato od Ministarstva odbrane BiH), rješenje o priznatom pravu na ličnu ili porodičnu invalidninu;
3. CIPS-ove prijavnice (ovjerene) i lične karte na uvid voditelju postupka;
4. uvjerenje o kretanju;
5. dokaz o pravu vlasništva ili pravu korištenja radi građenja odnosno pravu građenja;
6. ovjerena izjava da na području Kantona nema drugih poslovnih prostora;
7. druga dokumentacija po potrebi.

Napomena: Sve kopije moraju biti ovjerene.

Podnosilac zahtjeva:

Sarajevo, _____ godine
